ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Новосибирский техникум железнодорожного транспорта –
структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Сибирский государственный университет путей сообщения»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

для специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация **– операционный логист**

Форма обучения - очная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F727DC617E3702325158BBD92CBE2D55
Владелец: Власов Константин Владимирович
Действителен: с 13.07.2026 до 06.10.2027

Новосибирск
2026

ОДОБРЕНА
цикловой комиссией
Организация перевозок и техническое обслуживание подвижного состава
Протокол №1 от «31» августа 2026 г.

Разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

УТВЕРЖДЕНА
Заместитель директора по учебной
Работе Т.А. Ивашова
«02» сентября 2026.

Рабочая программа учебной практики ПП.04.01 Производственная практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 257 от 21.04.2022.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	**4**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	**6**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	**7**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	**9**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной практики в структуре основной образовательной программы

ПП.04.01 Производственная практика относится к профессиональному модулю ПМ.04. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики

ПП.04.01 Производственная практика направлена на формирование у обучающихся умений и приобретение практического опыта.

В результате прохождения производственной практики ПП.04.01 производственная практика обучающийся должен:

Иметь практический опыт	участия в планировании и организации логистических процессов
	расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;
	выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых;
	участия в контроле логистических операций, процессов, систем;
	выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых
Уметь	определять потребность логистической системы в ресурсах;
	планировать деятельность элементов логистической системы;
	составлять схемы взаимодействия элементов
	производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
	анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности
	осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
	интерпретировать результаты контрольных мероприятий;
	разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов

Особое значение производственная практика имеет при формировании и развитии компетенций:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ПК 4.1.	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.2.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы
ПК 4.3.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка)логистической системы

Количество часов, предусмотренное на освоение рабочей программы производственной практики – 108 часов, из них в форме практической подготовки – 108 часов.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Коды формируемых ПК, ОК	**Виды работ**	**Объем, акад. ч / в т.ч в форме прак. подг., акад. ч**	**Форма проведения практики *(рассредоточено или концентрированно)***
1	3	2	4
ПК 4.1. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой логистической цепи на предприятии 3. Составить схему логистической цепи на предприятии 4. Участие в планировании и организации логистических процессов 5. Участие в оперативном планировании и организации материальных потоков на предприятии	54/54	*концентрированно*
ПК 4.2. ПК 4.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09	1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности 2. Рассчитать показатели эффективности функционирования элемента логистической цепи 3. Провести анализ показателей работы элемента логистической цепи 4. Принять участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической цепи 5. Принять участие в контрольных мероприятиях различных логистических процессов	54/54	*концентрированно*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к условиям проведения производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Реализация рабочей программы предполагает проведение производственной практики на предприятиях/ в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательной организацией и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

Производственная практика проводится концентрированно в рамках освоения профессионального модуля.

Базы практики обеспечивают условия охраны труда обучающихся.

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Печатные издания и электронные издания (электронные ресурсы)

1. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538413 (дата обращения: 01.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13562-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538512 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика: учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11697-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542861 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Мельников, В. П. Логистика: учебник для среднего профессионального образования / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк; под общей редакцией В. П. Мельникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02489-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536624 (дата обращения: 01.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537124 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Дыбская, В.В. Логистика складирования: учебник / В.В.Дыбская - М.: НИЦ ИНФРА-М,2018 - 559 с. - ISBN:978-5-16-003716-5. — Текст: непосредственный.

3. Транспортная логистика, технологические процессы погрузочно-разгрузочных и складских работ на железнодорожном транспорте / Капырина В.И., Коротин П.С., Маньков В.А., Трошко И.В. — М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. — 382 с. — Текст: электронный // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. — URL: http://umczdt.ru/books/40/230307/ (дата обращения: 27.05.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Логистика и управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513473 (дата обращения: 21.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Куршакова, Н.Б. (под ред.) Деловые отношения и документооборот в логистике: учебник — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 608 с. — ISBN 978-5-907206-73-1. — Текст: электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: http://umczdt.ru/books/1196/251730/. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Боев, В. Д. Моделирование в среде AnyLogic: учебное пособие для вузов / В. Д. Боев. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02560-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538722 (дата обращения: 02.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателем – руководителем практики в форме дифференцированного зачета. Обучающийся должен представить: заполненный дневник производственной практики, отчет, аттестационный лист, характеристику и заключение на пробную работу (при наличии).

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в аттестационных листах.

Результаты обучения (приобретенный практический опыт)	**Формы и методы контроля и оценки**
Практический опыт:	
участия в планировании и организации логистических процессов	экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта; отчет в виде предоставленных документов и выполненных заданий по видам работ практики, аттестационный лист по практике; заполненный дневник производственной практики; характеристика с места прохождения практики; оценка за дифференцированный зачет
расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы	
выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых	
участия в контроле логистических операций, процессов, систем	
выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых	
Умения	
определять потребность логистической системы в ресурсах;	экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта; отчет в виде предоставленных документов и выполненных заданий по видам работ практики, аттестационный лист по практике; заполненный дневник производственной практики; характеристика с места прохождения практики; оценка за дифференцированный зачет
планировать деятельность элементов логистической системы;	
составлять схемы взаимодействия элементов	
производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;	
анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности	
осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;	
интерпретировать результаты контрольных мероприятий;	

разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов	

Результаты обучения (освоенные профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции)	**Основные показатели оценки**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы	-изучение исторической справки об организации, ее организационно-правовой формы собственности и специализации деятельности - изучение структуры логистической цепи на предприятии - правильность составления схемы логистической цепи на предприятии - участие в планировании и организации логистических процессов -участие в оперативном планировании и организации материальных потоков на предприятии	экспертное наблюдение за процессом приобретения практического опыта; отчет в виде предоставленных документов и выполненных заданий по видам работ практики, аттестационный лист по практике; заполненный дневник производственной практики; характеристика с места прохождения практики; оценка за дифференцированный зачет
ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	-изучение исторической справки об организации, ее организационно-правовой формы собственности и специализации деятельности - правильность расчета показателей эффективности функционирования элемента логистической цепи - грамотное проведение анализа показателей работы элемента логистической цепи	
ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	- участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической цепи - участие в контрольных мероприятиях различных логистических процессов	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	обучающийся демонстрирует наличие умений распознавать задачу (проблему) в профессиональном или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; определять	-интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения производственной практики по профилю специальности;

	этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи (проблемы); составлять план действий; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий	-аттестационный лист по практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	обучающийся обладает способностью определять задачи и необходимые источники для поиска информации; планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации и оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	при выполнении поставленных задач обучающийся демонстрирует способность: -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	

	-использовать знания по финансовой и правовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	обучающийся демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	обучающийся разбирается в особенностях социального и культурного контекста, осознано применяет правила оформления документов и построения устных сообщений; грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	
ОК09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), а также тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	